

PLAN OPERAȚIONAL



2022-2023

Pagină albă

CUPRINS

Capitolul 1: Viziunea

Capitolul 2: Misiunea

Capitolul 3: Obiective/ținte strategice și priorități

Capitolul 4: Planificarea activităților

4.1. Etapele de realizare a planului

4.2. Implementarea planului

Capitolul 5: Bibliografie

1. Viziunea

Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică își propune să promoveze o educație modernă, care să îi ajute pe elevi să devină specialiști militari în domeniul comunicații, tehnologia informației și apărare cibernetică, să promoveze valorile și tradițiile poporului român, să fie factori activi în consolidarea democrației în România.

Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, prin viziunea propusă, urmărește:

FORMAREA UNUI ABSOLVENT CU CUNOȘTINȚE SOLIDE, APTITUDINI, COMPETENȚE ȘI DEPRINDERI, CAPABIL SĂ SE ADAPTEZE LA SCHIMBĂRILE TEHNOLOGICE ALE MEDIULUI MILITAR ȘI LA CERINȚELE DETERMINATE DE CALITATEA DE MEMBRU AL NATO ȘI UE

2. Misiunea

Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, subordonată Comandamentului Comunicațiilor și Informaticii, asigură formarea inițială prin pregătire postliceală a maiștrilor militari și a subofițerilor din arma comunicații și informatică ca luptători, lideri ai structurilor de la baza ierarhiei militare și specialiști în exploatarea, repararea, întreținerea tehnicii și echipamentelor din dotare, potrivit nevoilor armatei și altor beneficiari, atât la pace, cât și la criză și război, precum și participarea la formarea profesională continuă a personalului din arma comunicații și informatică.

3. Obiective/ținte (OS) strategice și priorități

Pentru îndeplinirea misiunii încredințate și în concordanță cu obiectivele strategice pe plan național, la nivelul Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, pentru perioada 2019-2023, au fost stabilite următoarele obiective (ținte) strategice și priorități:

OS 1: Desfășurarea unui învățământ de înaltă calitate, accesibil, permisiv și adaptat nevoilor elevilor, având ca rezultat absolvenți profesioniști, buni cunoscători ai tehnicii și a modului de întrebuințare a acesteia.

- P1. Organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere;**
- P2. Organizarea activităților pentru începerea anului de învățământ;**
- P3. Organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale;**
- P4. Dezvoltarea infrastructurii și a bazei logistice didactice;**
- P5. Dezvoltarea profesională a personalului didactic, instructorilor militari, formarea competențelor cheie și a celor transversale.**

OS 2: Informatizarea procesului de învățământ organizat și desfășurat în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică.

- P1. Dotarea cu echipamente în măsură să asigure implementarea suportului hardware;**
- P2. Realizarea unei infrastructuri de date securizată și de mare viteză;**
- P3. Implementarea de tehnologii informatice (de tip cloud și virtualizare) de ultimă generație;**
- P4. Realizarea suportului informațional în format distribuit.**

OS 3: Creșterea atractivității carierei militare și a încrederii societății civile în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică.

- P1. Asigurarea condițiilor optime de echipare, cazare, hrănire și instruire;**
- P2. Promovarea imaginii Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică în mediul civil local;**
- P3. Promovarea imaginii Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică pe plan național;**
- P4. Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de învățământ, atât pe plan local cât și național;**

OS 4: Adaptarea ofertei educaționale a Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică la cerințele beneficiarilor direcți (elevii) și indirecti (MApN, ANP, MAI, etc.).

P1. Cunoașterea nevoilor de pregătire a viitorilor absolvenți ai Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică;

P2. Autorizarea unor noi programe de studii postliceale organizate și desfășurate cu frecvență redusă.

4. Planificarea activităților

Realizarea în totalitate a obiectivelor (țintelor) strategice vor impune măsuri și acțiuni concrete de transpunere în realitate prin implicarea resursei umane și gestionarea judicioasă a resursei materiale și de timp. Măsurile și acțiunile concrete, stabilite pentru perioada septembrie 2022-august 2023, sunt materializate în prezentul plan și se vor realiza etapizat, pe priorități.

4.1. Etapele de realizare a planului

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
Obiectivul strategic 1: <i>Desfășurarea unui învățământ de înaltă calitate, accesibil, permisiv și adaptat nevoilor elevilor, având ca rezultat absolvenți profesioniști, buni cunoscători ai tehnicii și a modului de întrebuințare a acesteia.</i>							
1.	Organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere	Întocmirea metodologiei de desfășurare a concursului de admitere la programele de studii postliceale cu durata de 2 ani, respectiv 1 an	Metodologia de desfășurare a concursului de admitere să confere transparență și să respecte reglementările în vigoare	03.03. 2023	Locțiitorul comandantului Șef al instrucției și educației	Comandantul	100,00
2.		Crearea unei baze de date și introducerea în aceasta a informațiilor care se regăsesc în dosarele de candidat	Datele introduse să fie suficiente pentru ierarhizarea candidaților și gruparea acestora după diverse criterii	28.07. 2023	Șef al instrucției și educației	Locțiitorul comandantului	-

Nr. crt.	Prioritatea	Ațiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
3.	Organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere	Întocmirea tematicii și bibliografiei pentru desfășurarea probelor concursului de admitere la programele de studii postliceale cu durata de 2 ani, respectiv 1 an	Tematica și bibliografia pentru desfășurarea probelor concursului de admitere să fie de actualitate și accesibilă candidaților	03.03. 2023	Locțiitorul comandantului Șef al instrucției și educației	Comandantul	100,00
4.		Promovarea organizării și desfășurării concursului de admitere	Depășirea numărului de candidați față de numărul de locuri disponibile pentru ambele programe de studii	iulie 2023	Locțiitorul comandantului Șef al instrucției și educației	Comandantul	1.000,00
5.		Organizarea concursului de admitere la programele de studii postliceale cu durata de 2 ani, respectiv 1 an	Desfășurarea concursului de admitere la programele de studii postliceale cu durata de 2 ani, respectiv 1 an	august 2023	Locțiitorul comandantului Șef al instrucției și educației	Comandantul	1.000,00

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
6.	Organizarea activităților pentru începerea anului de învățământ	Pregătirea documentelor de management curricular necesare desfășurării activității de învățământ	Întocmirea tuturor documentelor de management curricular necesare desfășurării activității de învățământ	25.08. 2023	Șef al instrucției și educației	Comandantul	200,00
7.		Organizarea și desfășurarea subetapei administrative	Repartizarea pe clase; Echiparea; Efectuarea instructajul introductiv general, la locul de muncă și periodic privind S.S.M. și A.Î.I.; Acomodarea elevilor la specificul vieții militare; Primirea armamentului și echipamentelor; Vizita medicală; Întocmirea documentelor de evidență și încheierea / semnarea angajamentelor; Prezentarea unității și a drapelului de luptă, a armamentului și tehnicii din dotare.	04-10.09. 2023	Locțiitorul comandantului Șef al instrucției și educației	Comandantul	500,00

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
8.	Dezvoltarea infrastructurii și a bazei logistice didactice	Utilizarea cu eficiență de către SMMMSCTIAC a bazei logistice didactice din cadrul campusului militar integrat	Îmbunătățirea protocolului cu Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" pentru stabilirea facilităților comune	01.12. 2022	Locțiitorul comandantului Juristul AFT	Comandantul	-
9.		Întocmirea programelor analitice la disciplinele din planurile de învățământ specifice modulelor de PMG și PFDC	Programele analitice să fie în concordanță cu competențele asumate prin planurile de învățământ	13.09. 2022	Comandanții de subunități	Șef al instrucției și educației	200,00
10.		Întocmirea programelor analitice la disciplinele cuprinse în planurile de învățământ, specifice pregătirii postliceale și de specialitate	Programele analitice să fie în concordanță cu competențele asumate prin planurile de învățământ	11.09. 2022	Titularii de discipline	Șef al instrucției și educației	200,00
11.		Întocmirea și actualizarea suporturilor de curs care să asigure eficientizarea actului pedagogic pentru toate disciplinele	Realizarea prezentărilor PPT, a suporturilor de curs și a planșelor necesare desfășurării procesului de educațional pentru toate disciplinele prevăzute în planurile de învățământ	11.09. 2022	Titularii de discipline	Șef al instrucției și educației	100,00

Nr. crt.	Prioritatea	Ațiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
12.	Dezvoltarea infrastructurii și a bazei logistice didactice	Transformarea conținuturilor de predat la fiecare disciplină, în material didactic neclasificat în vederea transmiterii elevilor prin rețeaua INTERNET	Îmbunătățirea conținutului informațional transmis elevilor prin rețeaua INTERNET să fie în concordanță cu programele analitice ale disciplinei	Pe toată durata anului de învățământ	Titularii de discipline	Șef al instrucției și educației	-
13.		Dotarea cu tehnică de comunicații și informatică și aparatură necesară folosirii unor metode moderne de predare/ învățare, precum și upgradarea celei existente	Întocmirea rapoartelor, către eșalonul superior, de dotare cu tehnică și aparatură	mai 2023	Șef al instrucției și educației	Locțiitorul comandantului	100,00
14.		Contituarea activităților pentru construcția unui pavilion modern pentru asigurarea cadrului optim de cazare și învățare	Întocmirea și înaintarea documentației necesare construirii unui nou pavilion	martie 2023	Șef al logisticii	Locțiitorul comandantului	500,00
15.	Perfecționarea managerială a personalului de conducere	Organizarea unor vizite de informare-documentare la școlile militare de maiștri militari și subofițeri	Îmbunătățirea actului managerial prin obținerea de informații utile de la echipele manageriale ale școlilor de maiștri militari și subofițeri	aprilie-mai 2023	Locțiitorul comandantului Șef al instrucției și educației	Comandantul	1.500,00
16.		Organizarea unui grup de lucru/simpozion/masă rotundă cu participarea echipelor manageriale de la toate școlile militare de m.m. și sof.	Schimbul de informații cu echipele manageriale ale școlilor de maiștri militari și subofițeri	iunie 2023	Locțiitorul comandantului Șef al instrucției și educației	Comandantul	2.000,00

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
17.	Perfecționarea managerială a personalului de conducere	Organizarea unei vizite de informare-documentare la Liceul Energetic Sibiu	Schimbul de informații privind managementul educațional cu personalul de conducere al Liceului Energetic Sibiu	iulie 2023	Locțiitorul comandantului Șef al instrucției și educației	Comandantul	100,00
18.	Dezvoltarea profesională a personalului didactic	Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic	Participarea la programe de pregătire specifice și absolvirea acestora	permanent	Personalul didactic	Șef al personalului	500,00
19.		Organizarea unui grup de lucru/simpozion/masă rotundă cu participarea prin rotație a personalului didactic de la toate școlile militare de maiștri militari și subofițeri	Schimbul de informații cu personalul didactic din școlile militare de maiștri militari și subofițeri	februarie 2023	Personalul didactic	Șef al instrucției și educației	1.000,00
20.		Stimularea perfecționării cadrelor didactice	Obținerea gradelor didactice și a definitivatului	permanent	Personalul didactic	Șef al instrucției și educației	-
21.		Participarea cadrelor didactice din școală la o vizită de informare-documentare la Liceul Energetic Sibiu	Informarea personalul didactic din școală privind metodele moderne de predare-învățare	martie 2023	Personalul didactic	Șef al instrucției și educației	100,00
22.		Participarea instructorilor militari și a cadrelor didactice la activități metodice și de perfecționare a deprinderilor /acumulare de noi cunoștințe	Întocmirea <i>Planului anual de perfecționare continuă a personalului didactic</i> și monitorizarea permanentă a îndeplinirii acestuia	13.09. 2022	Șefii de catedre	Președintele Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	1.000,00

*Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații,
Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică*

2022-2023

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
23.	Dezvoltarea profesională a personalului didactic auxiliar și nedidactic	Dobândirea de către instructorii militari a noi competențe profesionale prin diferite activități de învățare formală, nonformală și informală.	Instructorii militari să acumuleze, la fiecare interval consecutiv de 5 ani, minimum 90 de credite profesionale transferabile	2022-2023	Instructorii militari	Președintele Comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	-
24.		Participarea cadrelor militare la cursuri de carieră și de perfecționare/specializare	Absolvirea de către cadrele militare a cursurilor necesare evoluției în carieră și a celor de perfecționare/specializare necesare îndeplinirii în condiții foarte bune a sarcinilor de serviciu	Conform planificării	Personalul nominalizat	Șeful personalului	-
25.		Participarea cadrelor militare la exerciții și activități desfășurate de către unitățile operative	Implementarea și aplicarea în cadrul activităților desfășurate în școală a cunoștințelor dobândite la exercițiile și activitățile desfășurate în unitățile operative	Permanent	Personalul nominalizat	Șef al instrucției și educației	1.000,00
26.	Dezvoltarea profesională a personalului didactic auxiliar și nedidactic	Organizarea unor vizite de informare-documentare în școlile postliceale militare și în școli postliceale de profil din țară	Realizarea schimbului de informații cu personalul didactic auxiliar și nedidactic din școlile militare de maiștri militari și subofițeri privind modul de organizare și desfășurare a activităților	Semestrial	Personalul nominalizat	Șef al instrucției și educației	1.000,00

*Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații,
Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică*

2022-2023

Nr. crt.	Prioritatea	Ațiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
Obiectivul strategic 2: <i>Informatizarea procesului de învățământ organizat și desfășurat în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică</i>							
27.	Dotarea cu echipamente în măsură să asigure implementarea suportului hardware	Reanalizarea nevoilor de informatizare a procesului de învățământ	Stabilirea unor noi spații în care procesul de învățământ va fi informatizat	noiembrie 2022	Șefii de catedre	Șef al instrucției și educației	-
28.		Identificarea nevoilor de dotare cu echipamente necesare implementării suportului hardware	Stabilirea nevoilor de dotare a spațiilor în funcție de posibilitățile reale de implementare	30.12. 2022	Șef al comunicațiilor și informaticii	Comandantul	-
29.		Întocmirea rapoartelor, către eșalonul superior, pentru dotarea cu echipamente	Rapoartele de solicitare privind dotarea cu echipamente să fie fundamentate pe cifrele de școlarizare și pe nevoile de modernizare	31.01. 2023	Șef al instrucției și educației	Comandantul	-
30.		Luarea în evidență a echipamentelor primite	Echipamentele primite să asigure minimul necesar implementării suportului hardware	iunie 2023	Gestionari	Șef al instrucției și educației	-
31.	Realizarea unei infrastructuri de date securizată și de mare viteză	Cablarea noilor spații stabilite pentru a fi dotate cu echipamente informatice	Interconectarea tuturor spațiilor stabilite pentru a fi modernizate	martie 2023	Șef al comunicațiilor și informaticii	Locțiitorul comandantului	5.000,00
32.		Conectarea și verificarea funcționării infrastructurii	Interconectarea tuturor spațiilor stabilite pentru a fi modernizate	iulie 2023	Șef al comunicațiilor și informaticii	Locțiitorul comandantului	10.000,00

Nr. crt.	Prioritatea	Ațiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
33.	Implementarea de tehnologii informatice (de tip cloud și virtualizare) de ultimă generație	Achiziția/proiectarea de sisteme pentru implementarea tehnologiilor distribuite de rețea și virtualizare	Suport hardware pe baza tehnologiilor de ultimă generație	martie 2023	Șef al comunicațiilor și informaticii	Locțiitorul comandantului	15.000,00
34.		Implementarea/dezvoltarea de servicii informatice capabile să asigure suport pentru platformele educaționale și C3	Serviciile de rețea asigură implementarea unui învățământ distribuit avansat	martie 2023	Șef al comunicațiilor și informaticii	Locțiitorul comandantului	500,00
35.		Obținerea autorizării de funcționare și introducerea în exploatare a sistemelor informatice	Obținerea omologării și acreditării de securitate	iulie 2023	Șef al comunicațiilor și informaticii	Locțiitorul comandantului	-
36.	Implementarea de tehnologii informatice (de tip cloud și virtualizare) de ultimă generație	Asigurarea suportului și actualizărilor software pe durata ciclului de viață	Tehnologiile informatice puse la dispoziție sunt în permanență actualizate	permanent	Șef al comunicațiilor și informaticii	Locțiitorul comandantului	-
37.	Realizarea suportului informațional în format distribuit	Actualizarea permanentă a conținuturilor educaționale	Conținutul curricular să fie adaptat evoluției domeniului	permanent	Personalul didactic	Șef al instrucției și educației	-

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
Obiectivul strategic 3: Creșterea atractivității carierei militare și a încrederii societății civile în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică							
38.	Asigurarea condițiilor optime de echipare, cazare, hrănire și instruire	Asigurarea integrală a drepturilor de echipare a elevilor	Echiparea elevilor cu toate categoriile de uniforme prevăzute de regulamentele militare	10.09. 2022	Șeful logisticii	Locțiitorul comandantului	400.000,00
39.		Asigurarea fondurilor financiare necesare acordării soldelor elevilor	Distribuirea fără întârzieri de timp și integral a soldelor elevilor	lunar	Contabil șef	Locțiitorul comandantului	500.000,00
40.		Verificarea nevoilor de curățare și spălare a hainelor, precum și a echipamentului militar	Stabilirea numărului minim necesar de mașini de spălat haine în sectorul subunităților de elevi	01.10. 2022	Șeful logisticii	Locțiitorul comandantului	5.000,00
41.		Asigurarea unor mașini de spălat pentru curățarea și spălarea hainelor și a echipamentului militar	Achiziționarea și instalarea în sectorul subunităților de elevi a mașini de spălat haine necesare curățării și spălării hainelor și a echipamentului militar	01.12. 2022	Șeful logisticii	Locțiitorul comandantului	6.000,00
42.		Repartiția sectoarelor și verificarea zilnică a modului de întreținere	Sectoarele să fie repartizate echitabil pentru fiecare elev astfel încât întreținerea acestora să se poată realiza în timpul special destinat prin programul orar al unității	10.09. 2022	Comandanții de subunități	Șeful logisticii	-

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
43.	Asigurarea condițiilor optime de echipare, cazare, hrănire și instruire	Verificarea zilnică a modului de asigurare a drepturilor de hrană și de preparare a acesteia	Executarea controlului de către persoanele cu responsabilități în acest domeniu	zilnic	O.S.U. Comandanții de subunități	Șeful logisticii	-
44.		Folosirea metodelor moderne de predare/învățare de către personalul didactic	Creșterea interesului elevilor pentru participarea activă la cursuri	permanent	Personalul didactic	Șefii de catedre	-
45.	Promovarea imaginii Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică în mediul civil local	Publicarea ofertei educaționale actualizate pe pagina Web a școlii	Postarea ofertei educaționale și a informațiilor de interes pe pagina web a școlii	14.04. 2023	Specialiști nominalizați din cadrul școlii	Șef al instrucției și educației	-
46.		Colaborarea cu Biroul de informare recrutare Sibiu pentru promovarea ofertei educaționale	Creșterea concurenței la concursurile de admitere organizate	permanent	Șef al instrucției și educației	Locțiitorul comandantului	2.000,00
47.		Sprijinirea instituțiilor publice locale pentru organizarea manifestărilor cultural-educative și sportive	Participarea la organizarea manifestărilor cultural-educative și sportive locale	la nevoie	Comandanții de subunități elevi	Șef al instrucției și educației	-
48.		Implicarea elevilor la manifestările și concursurile cultural-educative și sportive organizate pe plan local	Participarea elevilor din școală la manifestările și concursurile cultural-educative și sportive organizate pe plan local	în funcție de programul de învățământ	Comandanții de subunități elevi	Șef al instrucției și educației	-

*Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații,
Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică*

2022-2023

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
49.	Promovarea imaginii Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică în mediul civil local	Invitarea mass-mediei locale la festivitățile și ceremoniile organizate și desfășurate în SMMMSCTIAC	Participarea reprezentanților mass-media locale la festivitățile și ceremoniile organizate	conform PPA	Responsabil cu relațiile publice	Comandantul	200,00
50.		Identificarea posibilităților de achiziționare/elaborare și diseminare a materialelor promoționale	Realizarea unor materiale promoționale (flyere, postere, bannere etc)	noiembrie 2022	Contabil șef Responsabil cu relațiile publice	Comandantul	3.500,00
51.	Promovarea imaginii Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică pe plan național	Colaborarea cu Birourile de informare recrutare ale județelor limitrofe județului Sibiu pentru promovarea ofertei educaționale	Creșterea concurenței la concursurile de admitere organizate în cadrul școlii	permanent	Șef al instrucției și educației	Locțiitorul comandantului	3.000,00
52.		Implicarea personalului școlii în organizarea manifestărilor și concursurilor cultural-educative și sportive organizate pe plan național	Participarea cu resursă umană și materială la organizarea manifestărilor cultural-educative și sportive organizate pe plan național	la nevoie	Personalul nominalizat	Șef al instrucției și educației	-
53.	Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de învățământ, atât pe plan local cât și național	Colaborarea cu instituții publice locale	Încheierea unor protocoale de colaborare cu instituții publice locale: - Consiliul Județean Sibiu; - Primăria mun. Sibiu; - Inspectoratul Școlar Județean Sibiu;	aprilie-mai 2023	Șef al instrucției și educației	Comandantul	100,00

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
Obiectivul strategic 3: Creșterea atractivității carierei militare și a încrederii societății civile în Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică							
54.	Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de învățământ, atât pe plan local cât și național	Colaborarea cu instituții militare de învățământ	Reînnoirea protocolurilor existente sau încheierea unor noi protocoale de colaborare cu instituții militare de învățământ	01.12. 2022	Șef al instrucției și educației	Comandantul	100,00
55.		Colaborarea cu instituții de învățământ civile locale	Reînnoirea protocolurilor existente sau încheierea unor noi protocoale de colaborare cu instituții de învățământ civile	01.12. 2022	Șef al instrucției și educației	Comandantul	100,00
Obiectivul strategic 4: Adaptarea ofertei educaționale a Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică la cerințele beneficiarilor direcți (elevii) și indirecti (MApN, ANP, MAI, etc.).							
56.	Cunoașterea nevoilor de pregătire a viitorilor absolvenți ai Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică	Participarea personalului din structurile de decizie ale SMMMSCTIAC la vizite de informare-documentare în unități operative ale MApN	Cunoașterea nevoilor de instruire a viitoarelor cadre militare de comunicații și informatică	trimestrial	Personalul nominalizat	Locțiitorul comandantului	500,00

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
57.	Cunoașterea nevoilor de pregătire a viitorilor absolvenți ai Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică	Identificarea nevoilor de cunoaștere ale elevilor și a așteptărilor pe care le au în urma absolvirii programelor de studii	Aplicarea unor chestionare de satisfacție și folosirea pentru adaptarea curriculei a concluziilor reieșite din acestea	iulie 2023	Comandanții de subunități	Șef al instrucției și educației	100,00
58.		Organizarea unor mese rotunde în cadrul SMMMSCTIAC cu reprezentanți ai categoriilor de forte și comandamente de sprijin pentru identificarea nevoilor de pregătire a elevilor	Stabilirea, împreună cu beneficiarii indirecti, a competențelor profesionale pe care doresc să le obțină elevii la absolvirea programelor de studii	mai 2023	Șef al instrucției și educației	Comandantul	1.000,00
59.		Adaptarea documentelor curriculare astfel încât să răspundă nevoilor de pregătire identificate	Modificarea și completarea tuturor documentelor curriculare în funcție de nevoile de pregătire identificate	iulie-august 2023	Responsabilul de disciplină Șefii de catedre	Șef al instrucției și educației	100,00

4.2. Implementarea planului

Implementarea Planului operațional al Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică pentru perioada septembrie 2022-august 2023 va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Pentru implementarea cu succes a acestuia se vor lua următoarele măsuri:

- se vor stabili responsabilități pentru realizarea integrală a planului;
- se va realiza o comunicare eficientă cu întregul personal cu responsabilități;
- se va desemna locțiitorul comandantului ca persoană responsabilă pentru implementarea planului, care va supraveghea procesul de implementare;
- orice schimbare sau modificare a planului se va discuta în Consiliul de conducere al școlii.

5. Bibliografie

- Bush, T. (2015). *Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale*. Iași: Editura Polirom;
- Gherguț, A. (2007). *Management general și strategic în educație*. Iași: Editura Polirom;
- Hattie, J. (2014). *Învățarea vizibilă*. București: Editura Trei;
- Manea, A.D. (2020). *Managementul organizației școlare. Implicații ale managementului democratic-participativ. Studiu de caz*. (Ediția a II-a, revăzută și adăugită). București: Editura Școala Ardeleană;
- Senge, P. (2016). *Școli care învață. A cincea disciplină aplicată în educație*, București: Editura Trei;
- Stan, E. (2018). *Autoritate și educație*. Iași: Editura Polirom.
- Iosifescu, Ș. (coord.). (2001). *Management educațional pentru instituțiile de învățământ*. București: Tipogrup Prees;
- Ordinului ministrului apărării naționale nr. M 122 din 10.10.2016 pentru aprobarea „Instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea școlilor militare de maiștri militari și subofițeri”, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 994/18.11.2020 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 993/18.11.2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- www.edu.ro;

Analizat și avizat în ședința Consiliul Profesorat din data de **30.08.2022**

Aprobat în ședința Consiliul de conducere din data de **31.08.2022**

